

Lista Kontrolna RBI z Ekogramem

Przeprowadzający wywiad _____ Data _____

Obserwator _____ Pozycje poprawne: _____ Zaliczone: _____ %: _____

SYSTEM OCENY + ZAOBSERWOWANO ZGODNIE Z OPISEM. +/- ZAOBSERWOWANO CZĘŚCIOWO. – NIE ZAOBSERWOWANO LUB ZAOBSERWOWANO JAKO NIEWŁAŚCIWE

Czy przeprowadzający wywiad	Wynik	Komentarze
Ekogram		
1. Przywitał się z rodziną i przedstawił wszystkie osoby oraz ich zadania (np. sporządzanie notatek)		
2. Poinformował rodzinę o celu ekogramu (np. ustalenie osób wspomagających rodzinę, w tym przyjaciół oraz krewnych)?		
3. Poinformował rodzinę, że nie musi mówić o rzeczach, o których nie chce mówić?		
4. Zapytał rodzinę, kto mieszka w domu razem z dzieckiem i narysował ramkę pośrodku kartki papieru, aby umieścić tam te osoby?		
5. Zapytał o wiek pozostałych dzieci?		
6. Zapytał o rodzinę wielopokoleniową po stronie osoby udzielającej wywiadu?		
7. Narysował nad ramką rodziny nuklearnej ramkę osób udzielających nieformalnego wsparcia?		
8. Zadał dodatkowe pytanie oceniające poziom wsparcia każdej osoby udzielającej nieformalnego wsparcia (np. jak często respondent/ka rozmawia lub spotyka się z osobą udzielającą wsparcia)?		
9. Narysował dla każdej osoby udzielającej wsparcia linie określające jego poziom (tzn. silne, umiarkowane, niewielkie, stresujące)?		
10. Zapytał o rodzinę wielopokoleniową po stronie dorosłego partnera (np. współmałżonka)?		
11. Zapytał o przyjaciół, w tym o najlepszego przyjaciela osoby udzielającej wywiadu?		

12. Zapytał o sąsiadów?	
13. Zapytał o wsparcie duchowe (np. kościół, synagoga, meczet)?	
14. Zapytał o pracę, w tym o zarobki oraz zadowolenie z pracy?	
15. Zapytał o zajęcia rekreacyjne członków rodziny?	
16. Zapytał o usługi, których odbiorcą jest rodzina, a szczególnie dziecko w ramach wczesnej interwencji/edukacji specjalnej we wczesnym dzieciństwie(EI/ECSE)?	
17. Zadał dodatkowe pytania do każdej formy formalnego wsparcia, celem oceny poziomu wsparcia (np. jak bardzo respondent jest zadowolony z realizatora usług)?	
18. Zapytał o personel medyczny zaangażowany w pomoc dziecku?	
19. Zapytał o wsparcie finansowe (tzn. o instytucje pokrywające różne koszty)?	
20. Zapytał co sądzą o ekogramie, w momencie gdy rodzina potwierdziła, że nie ma już żadnych innych form wsparcia?	
21. Powtórzył, że te informacje posłużą realizacji celów, które rodzina wyznaczy w kolejnym etapie?	
22. Powiedział rodzinie, co stanie się dalej z ekogramem (np. wykonanie kopii dla rodziny, umieszczenie w aktach)?	
23. Powiedział rodzinie, że następnie będzie odpowiadała na pytania o codzienne życie, co pomoże zdecydować jakie są priorytety wczesnej interwencji?	
Rozpoczęcie wywiadu w oparciu o czynności dnia codziennego (RBI)	
24. Ustawił miejsca siedzące w taki sposób, aby główna osoba przeprowadzająca wywiad siedziała obok rodzica, a osoba robiąca notatki (jeśli jest obecna) obok osoby przeprowadzającej wywiad?	
25. Określił cel RBI (tzn. poznanie rodziny oraz pomoc w podjęciu decyzji, czego oczekuje od wczesnej interwencji/edukacji specjalnej we wczesnym dzieciństwie?	

26. Zapytał rodziców o ich główne obawy związane z dzieckiem lub rodziną?	
Czynności dnia codziennego	
27. Pozostawał skupiony na czynnościach dnia codziennego, a nie na dziedzinach rozwoju?	
28. Używał określenia „pora dnia” ?	
29. Używał w początkowej fazie pytań otwartych, celem zrozumienia każdej czynności i jej funkcji (a następnie pytań zamkniętych, jeśli zaszła taka potrzeba)?	
30. Pytał, co podczas każdej z czynności robią inni członkowie rodziny lub uczniowie w klasie, poza dzieckiem?	
31. Zadawał dodatkowe pytania o zaangażowanie w daną czynność, w tym udział dziecka oraz jego rolę?	
32. Zadawał dodatkowe pytania związane z samodzielnością?	
33. Zadawał dodatkowe pytania związane z relacjami społecznymi?	
34. Zadawał pytania odpowiednie pod kątem rozwojowym?	
35. Pytał o perspektywę osoby udzielającej wywiadu dotyczącą zachowań dziecka (dlaczego on/ona myśli, że dziecko zachowuje się w taki a nie inny sposób)?	
36. Zapytał, co osoba udzielająca wywiadu chciałaby, aby wydarzyło się w ciągu sześciu miesięcy od daty tego spotkania, jeśli nie stwierdzono żadnych problemów w czynnościach dnia codziennego?	
37. Zapytał po zakończeniu opisywania przez osobę udzielającą wywiadu każdej czynności dnia codziennego o ocenę przez rodzica w skali 1-5 jego satysfakcji lub nauczyciela o jego postrzeganie zgodności?	
38. Zadał pytania dotyczące czynności poza domem, na które dziecko poświęca ponad 15 godzin tygodniowo (np. przedszkole)? Pytania te mogą być zadane opiekunom w czasie tego wywiadu, lub przeniesione z poprzedniego przeprowadzonego z nimi RBI.	
39. Zadawał pytanie „Co dzieje się później?” aby przejść od jednej czynności do kolejnej?	
Styl	

40. Wywierał pozytywny wpływ (np. odpowiedni wyraz twarzy, ton głosu, otwartość)?	
41. Utrzymywał odpowiednie tempo rozmowy (konwersacyjny styl, niezbyt dużo czasu poświęconego na robienie notatek, niemarnowanie czasu)?	
42. Pozostawał skupiony podczas całego wywiadu?	
43. Potwierdzał odbiór informacji od osoby udzielającej wywiadu (przytakiwanie, pozytywne komentarze)?	
44. Korzystał z metod aktywnego słuchania (ujmowanie treści w inny sposób, wyjaśnianie, podsumowywanie)?	
45. Unikał dawania rad?	
46. Utrzymywał pozycję nieoceniającą?	
47. Z łatwością powracał do wywiadu po przerwie?	
48. Pozwalał rodzinie na wyrażanie własnych opinii, obaw, etc. (tzn. unikał nakierowywania rodziny na to, co sam uważał za istotne)?	
49. Skupiał się na emocjach, a nie faktach, szczególnie w przypadku delikatnych kwestii, takich jak pytania dotyczące czasu, zmartwień oraz zmian?	
Problemy rodzinne	
50. Zapytał rodzinę „Czy macie wystarczająco dużo czasu dla siebie lub dla drugiej osoby?” (pytanie należy zadać tylko, jeśli wcześniej nie uzyskano na nie odpowiedzi)?	
51. Zapytał rodzinę „Kiedy nie śpicie w nocy, myśląc o waszych zmartwieniach, czym dokładnie się martwicie?”	
52. Zapytał rodzinę „Jeśli moglibyście zmienić coś w waszym życiu, co byście zmienili?”	
53. Wyjaśnił następny krok w procesie: podsumowanie?	
Robienie notatek	
54. Ustalił ile pomocy w zadawaniu pytań oczekuje od osoby robiącej notatki (jeśli taka osoba była obecna)?	
55. Sporządzał notatki po kolei dla każdej z czynności, używając czytelnych nagłówków?	

56. Zapisywał wszystkie obawy rodziców oraz inne istotne informacje (nie szczegóły)?	
57. Starał się osiągnąć ok. 3 gwiazdki dla większości czynności?	
58. Upewniał się, czy osoba robiąca notatki (jeśli była obecna) zapisywała obawy wyrażane przez rodziców?	
59. Osoba robiąca notatki: Pytała o szczegóły, prosiła o powtórzenie lub dodatkowe informacje?	
60. Przyznawała ocenę w skali 1-5 dla każdej czynności?	
61. Osoba robiąca notatki: Przypominała osobie przeprowadzającą wywiad o poproszenie o ocenę, jeśli było to konieczne?	
62. Osoba robiąca notatki: pomagała osobie przeprowadzającej wywiad w przypadku pojawienia się trudności (np. marnowanie czasu, niezrozumienie pytania przez rodzinę, niezrozumienie odpowiedzi przez osobę przeprowadzającą wywiad) ale nie wykraczała poza swoją rolę?	
63. Osoba robiąca notatki: Siadała obok rodzica (podsumowanie dotyczy tylko rodziców, nie nauczycieli) i przeprowadzała podsumowanie zmartwień oznaczonych gwiazdkami?	
64. Przeprowadzała podsumowanie w czasie poniżej 5 minut, znajdując coś pozytywnego w każdej czynności oraz wszystkich obawach?	
65. Podczas podsumowania sprawdzała od czasu do czasu, czy rodzice wszystko rozumieją, ale nie wywoływała dodatkowej dyskusji, chyba że było to niezbędne, celem wyjaśnienia wątpliwości?	
Wybór rezultatów/celów	
66. Jeśli to konieczne, przeprowadzający wywiad wrócił na miejsce obok rodzica?	
67. Wyjął czystą kartkę papieru i zapytał rodzinę, nad czym chce pracować (tzn. nad nową listą)?	

68. Dał rodzinie wystarczająco dużo czasu, aby pomyśleli, co chcieliby osiągnąć?	
69. Jeśli rodzina wybrała < 10 rezultatów/celów, przekazał im notatki?	
70. Jeśli rodzina wciąż nie wybrała 10 rezultatów/celów, przejrzał notatki razem z nimi?	
72. Poprzestał na > 12 rezultatach/celach?	
73. Wyjaśnił rodzinie rezultaty/cele, które jej zdaniem nie są przydatne (tzn. nieistotne w kontekście czynności dnia codziennego)?	
74. Zapisał istotne czynności związane z każdym rezultatem/celem?	
75. Poprosił rodzinę o umieszczenie rezultatów/celów w kolejności od najważniejszych do najmniej istotnych?	
76. Powiedział rodzinie, co dalej stanie się z tymi informacjami (np. rezultaty/cele spisane w behawioralny, wymierny sposób; ustalone usługi) (np. rezultaty/cele zostaną spisane zgodnie z indywidualnym planem a usługi zostaną ustalone wraz z rodziną)?	
Opcjonalne: Spisanie opartych na udziale w rozmowie rezultatów/celów razem z rodziną	
77. Zapytał rodzinę, czy zrobić przerwę przed rozpoczęciem spisywania celów?	
78. Omawiał poszczególne rezultaty/cele zgodnie z kolejnością odpowiadającą priorytetom rodziny?	
79. Dla rezultatów/celów dla dziecka, zapisał imię dziecka, które ma uczestniczyć w ich osiągnięciu?	
80. Zapisał czynności w przypadku których dana umiejętność jest pożądana?	
81. Zapisywał czynności w formie rzeczownika odczasownikowego z określnikiem (np. jedzenie łyżką, siedzenie z minimalną pomocą, układanie puzzli, używanie połączenia dwóch słów, bawienie się grzecznie z innym dzieckiem)?	

82. Ustalił z rodziną, jak określić, że dziecko może wykonać określoną czynność (tzn. kryterium opanowania umiejętności) oraz, opcjonalnie, zasugerował rodzaje kryteriów (np. „Na przykład, możecie wyznaczyć cel zjedzenia przez dziecko określonej liczby łyżek podczas posiłku”? Zwykle kryterium dotyczy częstości występowania, czasu trwania, odległości lub ilości.		
83. Omówił z rodziną przy ilu czynnościach dana umiejętność powinna się pojawić (tylko jednej, wszystkich, dwóch lub trzech, etc.) podczas jednego dnia?		
84. Omówił z rodziną przez jaki okres czasu dana umiejętność powinna się pojawiać (3 dni z rzędu, cały tydzień, cztery dni w ciągu tygodnia, etc.)?		
85. W przypadku rezultatów/celów dla rodziny, przedyskutował z rodziną jedno kryterium, którym może być określona data (np. pierwszy sierpnia), lub więcej, jeśli była taka potrzeba.		

ZSUMUJ WSZYSTKIE PLUSY (+) I WPISZ ICH CAŁKOWITĄ LICZBĘ NA PIERWSZEJ STRONIE. DODAJ WSZYSTKIE ZALICZONE, IGNORUJĄC „NIE DOTYCZY” I PUSTE POLA, I WPISZ OTRZYMANY WYNIK NA PIERWSZEJ STRONIE. PODZIEL PIERWSZY WYNIK (TZN. WSZYSTKIE PLUSY) PRZEZ DRUGI WYNIK (TZN. ZALICZONE) I POMNÓŻ PRZEZ 100 ABY UZYSKAĆ PROCENT POPRAWNYCH KROKÓW. WPISZ WYNIK NA PIERWSZEJ STRONIE.