

CHECKLIST DE EBR CON ECOMAPA

Entrevistador(es): _____ Fecha: _____

Observador: _____

Ítems Evaluados: _____ Puntuación: _____ %: _____

Tomador de notas: _____

PUNTUACIÓN

+ OBSERVACIÓN DE LO DESCRITO EN EL ÍTEM

+/- OBSERVACIÓN PARCIAL

– NO OBSERVADO

Fidelidad Cuando se entrene a profesionales a usar la EBR con fidelidad, el criterio habitual es obtener una puntuación de 85% de los ítems evaluados (aquellos con un +) sean correctos. Algunos implementadores puntuaron en video, siendo estos criterios los mismos. Otros requerirán dos observaciones presenciales consecutivas puntuadas al 85% o superior.

Palabras Exactas. En algunos casos se debe usar las palabras exactas. Hemos marcado estos ítems en *cursiva* con las frases textuales.

Items en negrilla. Los puntos de énfasis están en letra **negrilla**. Los entrenadores deberían enfocarse en estos ítems al dar feedback. Pueden incluso no aprobar a la persona durante una evaluación de fidelidad si se fallan demasiados ítems en negrilla. En los institutos de certificación internacional en EBR ya no se suspende a alguien por haber fallado un solo ítem en negrilla.

¿Los entrevistadores...	Puntuación	Comentarios
Ecomapa		
1. Saludan a la familia y hacen las presentaciones, incluyendo el rol de cada uno (ej., tomar notas)?		
2. Dicen a la familia la finalidad del ecomapa (ej, obtener una imagen real de los recursos de la familia, incluyendo amigos y familiares)?		
3. Dicen a la familia que si hay algo que no quieren decir, que no lo digan?		
4. Preguntan a la familia quién vive con el niño en la casa y lo dibujan en un cuadro en el centro de un papel con sus nombres?		
5. Pregunta sobre qué niño recibe el servicio (en caso de que haya hermanos) y sobre la causa principal de recibir el servicio?		
6. Preguntan la edad de los otros niños, si los hay?		

7. Preguntan sobre la familia extensa de la persona que nos proporciona la información?	
8. Dibujan los apoyos informales encima del cuadro central de la familia?	
9. Por cada apoyo informal, hacen preguntas para estimar el nivel de apoyo (ej., con qué frecuencia hablas o ves a esa persona)?	
10. Por cada apoyo, dibujan una línea del nivel de apoyo (es decir, fuerte, moderado, solo presente, estresante)?	
11. Preguntan sobre el resto de la familia del otro adulto presente (si lo hay) (ej., esposa/a, pareja)?	
12. Preguntan sobre los amigos (incluido quien es el mejor amigo/s) de la persona que nos proporciona la información?	
13. Preguntan sobre los vecinos?	
14. Preguntan sobre apoyos espirituales (ej., iglesia, sinagoga, mezquita)?	
15. Preguntan sobre el trabajo, incluyendo su nivel de satisfacción?	
16. Preguntan sobre las actividades recreativas de los miembros de la familia?	
17. Preguntan sobre los servicios que recibe cualquier miembro de la familia, especialmente el niño en atención temprana o en educación infantil?	
18. Por cada apoyo formal, hacen preguntas para estimar el nivel de apoyo (ej., qué opinas de este apoyo? Como te sientes en estos momentos con esta persona?)?	
19. Pregunta sobre la escuela infantil, escuela o guardería?	
20. Preguntan sobre los profesionales médicos que atienden al niño?	
21. Preguntan sobre apoyos de servicios sociales?	
22. En cuanto la familia comenta que no hay más apoyos presentes, les pregunta lo que pensaban del dibujo?	
23. Repite que esta información será utilizada para ayudar a conseguir los objetivos de intervención?	
24. Dicen a la familia qué va a suceder con el ecomapa (ej., una copia para la familia, archivar)?	
25. Si se continúa con la EBR, comentan a la familia que se les va a preguntar acerca de su día a día, para ayudarles a ver las necesidades y prioridades en la atención temprana?	
Inicio de la EBR	
26. Disponen de un espacio cómodo para que los padres estén al lado del entrevistador y el tomador/a de notas esté al lado del entrevistador?	

27. Si no hay un ecomapa previo, introduce el propósito de la EBR en este momento (llegar a conocer a la familia y ayudarles a decidir lo que quieren conseguir en AT)?	
28. Pregunta a los padres las principales preocupaciones sobre su hijo o la familia?	
Rutinas	
29. Está centrado/a en preguntar por las rutinas y no por dominios del desarrollo?	
30. Usa "momento del día" en lugar de "rutina"?	
31. Usan preguntas abiertas al principio, para conocer mejor qué pasa durante la rutina (más tarde utilizan preguntas cerradas si fuera necesario, ej. ¿cómo es el momento de la comida?)?	
32. En cada rutina, se preguntan qué personas (familia o maestros), además del niño, están presentes y lo que están haciendo?	
33. Hacen preguntas relacionadas con la participación y el funcionamiento del niño?	
34. Hace preguntas sobre cómo participa el niño en cada rutina (engagement)?	
35. Hace preguntas para saber si el niño está implicado (engaged) con otros niños, materiales o adultos?)	
36. Hace preguntas sobre lo sofisticada que es esta implicación (repetitiva, diferenciada, persistente resolución de problemas)?	
37. Hacen preguntas relacionadas con su nivel de autonomía en cada rutina?	
38. Hace preguntas sobre cómo pide ayuda el niño/a, y cómo reacciona al ser asistido?	
39. Hace preguntas sobre cuán autónomo/a quiere el miembro de la familia que sea el niño/a	
40. Preguntan sobre la comunicación receptiva (habilidades sociales)?	
41. Preguntan sobre la comunicación expresiva (palabras, signos, pictogramas/símbolos, comunicación aumentada)?	
42. Preguntan sobre la capacidad del niño/a para llevarse bien con otras personas?	
43. Hacen preguntas apropiadas al nivel de desarrollo del niño?	
44. Piden a los padres su opinión sobre los comportamientos del niño (por qué piensan que el niño actúa en el modo en que lo hace)?	

45. Si los padres no refieren ningún problema en la rutina, preguntan que les gustaría que sucediera en los próximos 6 meses?	
46. Tras describir cómo ocurre cada rutina, piden a los padres que puntúen de 1-5 su nivel de satisfacción con esas rutinas <i>"en una escala de 1 a 5, siendo 1 terrible y 5 genial, cómo puntuarías este momento del día?"</i> . Para la maestra/o <i>"qué tal le va al niño en este momento del día?"</i>	
47. Incluyen otras rutinas, además de las de casa, en las que el niño pase >15 horas a la semana (ej., escuela infantil) Puede hacerse con los cuidadores presentes o con otra EBR con ellos.	
48. En las transiciones entre las rutinas preguntan qué ocurre después?	
Asuntos familiares	
49. <i>Preguntan a la familia si "tienen tiempo para sí mismos o para dedicar a otras personas" (sólo si esta información no se obtuvo antes)?</i>	
50. <i>Preguntan a la familia "cuando no pueden dormir, qué es lo que les quita el sueño"?</i>	
51. <i>Preguntan a la familia "si pudieran cambiar algo en su vida, qué sería"?</i>	
52. Explican el siguiente paso en el proceso: La recapitulación.	
Estilo	
53. Son afectuosos (ej., expresiones faciales, tono de voz, capacidad de respuesta)?	
54. La conversación es fluida (no pasar mucho tiempo escribiendo, no tiempos muertos).	
55. Mantienen la atención a lo largo de la sesión?	
56. Asienten a lo que los padres cuentan (asentir con la cabeza, comentarios positivos)?	
57. Usan la escucha activa (reformular, aclarar, resumir)?	
58. Evitan dar consejos?	
59. Atienden sin prejuizar a la familia?	
60. Vuelven fácilmente a la entrevista después de una interrupción?	
61. Permiten a la familia expresar sus propias opiniones, inquietudes, etc. (es decir, evitan que la familia piense que sólo es importante la parte del entrevistador)?	
62. Reconocen sentimientos antes de que sucedan, especialmente con información confidencial?	
Toma de notas	

63. Si la entrevista la realizan dos personas y una de ellas es el encargado de tomar notas, acuerdan el grado de ayuda que necesita el investigador con algunas cuestiones??	
64. Organizan notas para cada rutina, con un encabezado claro para cada una de ellas?	
65. Anotan las preocupaciones y otras informaciones importantes (sin detalles)?	
66. Marcan con estrellas ★ aproximadamente 3 preocupaciones y otras informaciones importantes en la mayoría de las rutinas?	
67. Comprueban que las preocupaciones han quedado registradas en las anotaciones.	
68. Se realizan preguntas que clarifiquen la información?	
69. Incluyen la valoración de 1-5 para cada rutina?	
70. Encargado de tomar notas: Propone la calificación, si fuera necesario?	
71. Encargado de tomar notas: Ayuda si surgen dificultades (ej., tiempos muertos, la familia no entiende la pregunta, el entrevistador no entiende la respuesta), pero dentro de sus funciones?	
72. Encargado de tomar notas: Se pone al lado de uno de los padres (sólo ocurre con las familias, no con maestros) y resume las principales preocupaciones anotadas?	
73. Hacen el resumen en 5-7 minutos, mencionando todas las preocupaciones y organizado por rutinas?	
74. Durante el resumen, comprueban que los padres comprenden, sin demasiadas aclaraciones, al menos que sean necesarias?	
Decisiones sobre los objetivos	
75. Si es necesario, el entrevistador vuelve a resumir las prioridades encontradas a los padres?	
76. Sacan una hoja limpia y piden a la familia lo que quieren trabajar (es decir, nueva lista)?	
77. Dan a la familia el tiempo necesario para pensar qué es lo que quieren?	
78. Si la familia decide < 10 objetivos, les entregan las notas como soporte?	
79. Si la familia aún no ha decidido 10 objetivos, echan un vistazo a las notas junto a la familia?	
80. Dejan de animar a la familia a seleccionar preocupaciones cuando has seleccionado >12 objetivos informales?	

81. Aclaran los objetivos del niño, que la familia sugiere, si no son funcionales (es decir, no son relevantes para las rutinas del niño)?	
82. Anotan rutinas relevantes para cada objetivo del niño/a?	
83. Se asegura de que al menos 1 objetivo de la lista se refiere a la familia, animándoles, si fuera necesario?	
84. Preguntan a la familia cuál es el orden de prioridad según la importancia de los objetivos para ellos?	
85. Dice a la familia qué sucederá después con la información (ej., objetivos por escrito según comportamientos, en términos medibles; servicios a decidir) (ej., los objetivos serán escritos en un plan individualizado y los servicios serán decididos junto a la familia)?	
Opcional: Escritura de la participación de la familia y objetivos con la familia	
86. Preguntan a la familia si le gustaría tener un descanso antes de comenzar la escritura de objetivos?	
87. Proceden con los objetivos por orden de prioridad de la familia?	
88. Para los objetivos del niño, se escribe [nombre del niño] participará en?	
89. Escribe las rutinas en las que se producirá la habilidad deseada?	
90. Escribe con el gerundio del verbo y un calificador (ej., comiendo con una cuchara, sentándose con apoyo mínimo, completando rompecabezas, usando combinaciones de dos palabras, jugando muy bien con otro niño)?	
91. Establecen con la familia cómo vamos a saber si el niño puede hacer eso (es decir, criterio de adquisición) dando sugerencias de tipos de criterios si fuera necesario? (ej., "Por ejemplo, podrías aspirar a que coma con un cierto número de cucharadas una comida"); por lo general, frecuencia, duración, distancia o volumen.	
92. Establecen con la familia cuántas veces se debe mostrar la habilidad en la rutina (sólo una, todas, dos de tres, etc.) en 1 día?	
93. Establecen con la familia cuánto tiempo se mantiene la habilidad en la rutina (3 días consecutivos, una semana completa, 4 días en 1 semana, etc.)?	
94. Para los objetivos de la familia, establecen con el criterio de la propia familia, que puede ser la fecha del objetivo (ej., 1 de agosto), o más, según el caso?	

SEPTIEMBRE, 2019

SUMA TODOS LOS +S, E INTRODUCE EL TOTAL EN LA PRIMERA PÁGINA. SUMA TODOS LOS ÍTEMS PUNTUADOS (IGNORANDO LOS –S O LAS RESPUESTAS EN BLANCO), E INTRODÚCELO EN LA PRIMERA PÁGINA TAMBIÉN. DIVIDE LOS +S ENTRE LOS ÍTEMS PUNTUADOS Y MULTIPLICA POR 100 PARA OBTENER EL PORCENTAJE DE ÍTEMS CORRECTOS. PON ÉSTE NÚMERO RESULTANTE EN LA PRIMERA PÁGINA.